

**КОМИСИЈА ЗА РАЧУНОВОДСТВО И РЕВИЗИЈУ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

**ИСПИТ ЗА СТИЦАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНОГ ЗВАЊА
СЕРТИФИКОВАНИ РАЧУНОВОДСТВЕНИ ТЕХНИЧАР
(ИСПИТНИ ТЕРМИН: МАЈ 2021. ГОДИНЕ)**

**ПРЕДМЕТ 3:
МЕНАџМЕНТ И КОМУНИКАЦИЈЕ**

ПИТАЊА:

1. Шта од наведеног спада у рани менаџмент?

- a) менаџмент старих цивилизација
- b) квантитативни менаџмент
- c) менаџмент индустријске револуције
- d) менаџмент људских ресурса

2. Оперативни менаџмент спада у:

- a) квантитативну школу менаџмента
- b) системску школу менаџмента
- c) ситуациону школу менаџмента
- d) бихејвиористичку школу менаџмента

3. Шта према бихејвиористичкој теорији менаџмента чини најзначајнију компоненту сваке организације?

- a) подјела посла
- b) хијерархија
- c) људи
- d) организациона структура

4. Који од доле наведених модела су заступљени код анализирања улоге менаџера:

- a) Sawyer-ов модел
- b) Minberg-ов модел
- c) Adizes-ов модел
- d) Spencer Picket-ов модел

5. Које одлуке представљају резултат процеса планирања?

- a) циљеви
- b) стратегије
- c) мисија
- d) планови

6. Како се дијеле циљеви према временској димензији?

- a) корпоративне циљеве, циљеве пословних јединица и пословних функција
- b) дугорочне, средњорочне и краткорочне циљеве
- c) квантитативне и квалитативне циљеве
- d) стратегијске, тактичке и оперативне циљеве

7. Који од следећих модела представља производну организациону структуру?

- a) организациона структура која се успоставља департаманизацијом организације према производима.
- b) организациона структура која се успоставља департаманизацијом организације по основу сродности послова и задатака.
- c) организациона структура која се успоставља департаманизацијом према тржишту.
- d) организациона структура која се успоставља територијалном департаманизацијом.

8. Које организације најчешће користе тржишну организациону структуру?

- a) организације које су фокусиране на успостављање што непосредније комуникације са финансијским институцијама
- b) организације које су фокусиране на успостављање што непосредније комуникације са купцима
- c) организације које су фокусиране на развој људских ресурса.
- d) организације које су фокусиране на успостављање што непосредније комуникације са добављачима

9. Шта подразумева Анализа интерног окружења, као један од корака процеса планирања људских ресурса?

- a) анализирање мисије, циљева, стратегија, планова, групног рада, организационе културе и стилова вођења.
- b) анализирање економских, правних, политичких и демографских услова.
- c) анализирање положаја организације у односу на конкуренцију.
- d) анализирање мјеста и улоге радничких синдиката.

10. Које су негативне последице регрутовања особља из властите средине?

- a) ограничен број потенцијалних кандидата.
- b) отпор према новим људима у организацији
- c) немогућност уношења нових идеја, знања и искустава.
- d) негативан утицај на мотивацију постојећег особља у предузећу.

11. Који од доле наведених тестова представљају неконвенционалне тестове, који се користе код селекције кандидата?

- a) тестови интелигенције
- b) графолошки тестови
- c) тестови морала
- d) тестови знања

12. Шта се подразумева под комуницирањем?

- a) комуницирање представља искључиво слање података односно информација.
- b) комуницирање представља процес размјене информација које разумију два или више лица која међусобно комуницирају.
- c) комуницирање представља искључиво примање података односно информација.
- d) комуницирање представља процес размјене информација између два или више лица међу којима не постоји међусобно разумјевање.

13. Менаџмент је процес обављања одређених функција. Неке од функција менаџмента су:

- a) планирање
- b) комуницирање
- c) продаја
- d) контролисање

14. Организацијска структура неког предузећа представља:

- a) начин координације менаџера на истом хијерархијском нивоу у предузећу
- b) начин на који је извршена подјела рада те свеукупност начина на који се остварује координација међу носиоцима подјеле рада
- c) начин координације само и искључиво менаџера на свим хијерархијским нивоима у предузећу
- d) основна дјелатност предузећа

15. Све активности менаџмента људских потенцијала, које се односе на раднике за вријеме док они бораве у организацији, односно на њихово “кретање” унутар организације, зову се активности “интерног тока” људских ресурса, а обухватају сљедеће:

- a) евалуација (оцјена) успјешности запослених (перформанси)
- b) интерно распоређивање
- c) унапређење система одржавања ауторитета и контроле над понашањем запослених
- d) развој запослених кроз тренинг (обуку) и едукацију

16. Специфичности менаџмента најнижег нивоа су:

- a) налазе се у средини хијерархијске лествице
- b) проводе одлуке у директној сарадњи са топ менаџментом
- c) обављају послове у непосредној комуникацији са извршиоцима
- d) доносе одлуке којима се усмјерава развој корпорације

17. Смјерови комуникације у организацији су:

- a) гроздаста комуникација
- b) комуникација одоздо према горе
- c) комуникација у концентричном кругу
- d) хоризонтална комуникација

18. Извори моћи менаџера су:

- a) политичка моћ
- b) легитимна моћ
- c) физичка моћ
- d) стручна моћ

19. Врсте једнократних планова су:

- a) пројектни планови
- b) буџет
- c) процедуре
- d) програм

20. Шта од наведеног не спада у нематеријалне стратегије мотивације:

- a) дизајнирање посла
- b) партиципација запослених
- c) флексибилан облик радног времена
- d) варијабилни додаци на основну плату запосленог

21. Буџети су једнократни планови који садрже сљедеће:

- a) начине алоцирања финансијских ресурса
- b) изворе осигурања финансијских ресурса
- c) вријеме потрошње финансијских средстава
- d) партиципацију запослених у потрошњи финансијских средстава

22. Пословне стратегије према Портеру (Портерове генеричке стратегије) не обухватају:

- a) стратегије водства у продаји
- b) стратегије водства у трошковима
- c) стратегије водства у производњи
- d) стратегије фокусирања

23. У индивидуалне материјалне компензације не припадају сљедеће стратегије:

- a) стратегија нематеријалног награђивања за успјех радног тима или групе
- b) стратегија повећања плате засноване на радној успјешности
- c) стратегије једнократног повећања плате
- d) стратегија материјалног награђивања за успјех радног тима или групе

24. Департаманизација у пракси представља:

- a) процес груписања послова и задатака
- b) процес растављања сложених послова и задатака
- c) процес груписања послова у логично уређене организације

25. Методе регрутирања кадрова могу бити:

- a) неформални особни контакти
- b) формални особни контакти
- c) селектовање пријављених кадрова
- d) доношење одлуке о избору кандидата

ЕСЕЈИ:

Есеј број 1- Организациона структура

- a) Набројати најмање пет модела организационих структура (10 бодова)
- b) Укратко објаснити модел функционалне организационе структуре (5 бодова)
- c) Невести предности функционалне организационе структуре (5 бодова)
- d) Навести недостатке функционалне организационе структуре (5 бодова)

Одговор:

Есеј број 2. - Извори баријера ефикасне комуникације у организацијама.

- a) Наведите и појасните индивидуалне баријере ефикасне комуникације у организацијама. (10 бодова)
- b) Наведите и појасните организацијске баријере ефикасне комуникацији. (5 бодова)
- c) Наведите начине превладавања комуникацијских баријера. (10 бодова)

Одговор: