

КОМИСИЈА ЗА РАЧУНОВОДСТВО И РЕВИЗИЈУ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

ИСПИТ ЗА СТИЦАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНОГ ЗВАЊА
СЕРТИФИКОВАНИ РАЧУНОВОДСТВЕНИ ТЕХНИЧАР
(ИСПИТНИ ТЕРМИН: НОВЕМБАР 2020. ГОДИНЕ)

ПРЕДМЕТ 4:
ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ПРИМЈЕНЕ

ПИТАЊА:

- 1. Једна од основних карактеристике квалитета рачуноводственог софтвера је:**
 - a) Употребљивост (usability)
 - b) Погодност (suitability)
 - c) Конзистентност (consistency)
 - d) Тачност (accurateness)

- 2. Улога менаџера одјелења за информационе системе између осталог укључује:**
 - a) Израду web сајта пословне организације
 - b) Одговорност за информациону инфраструктуру
 - c) Пројектовање база података пословне организације
 - d) Одржавање хардвера.

- 3. Један од понуђених одговора који се односе на мјере приоритета која се широко користи у пројектовање а која позната под акронимом MoSCoW правила није тачан, који?**
 - a) Мора имати,
 - b) Жели имати
 - c) Може имати
 - d) Неће имати

- 4. Савремени CASE алат у развоју информационог система између осталог омогућава:**
 - a) Обезбјеђење квалитета рада интерног ревизора
 - b) Стандардизовање развојног процеса
 - c) Убрзање рада
 - d) Омогућава миграцију на програмске језике 4 генерације

- 5. Један од понуђених одговора није тачан. Обавезни чиниоци пословања главне књиге су:**
- a) Контни оквир
 - b) Књиговодствене промене
 - c) Валуте
 - d) Кредити
- 6. Оперативно архивирање књиговодствених промјена на дигиталне медије:**
- a) Није обавезан процес у пословној организацији,
 - b) Је обавезан процес и врши се свакодневно, прије почетка рада на принципу дјед, отац, син,
 - c) Је процес који се обавља у складу са законском обавезом,
 - d) Је процес чију технологију оперативног архивирање утврђује шеф књиговодства у пословној организацији,
- 7. Шта су формалне контроле у оквиру рачуноводственог информационог подсистема:**
- a) Формалне контроле у оквиру рачуноводственог информационог подсистема су контроле прописане законском регулативом;
 - b) Формалне контроле у оквиру рачуноводственог информационог подсистема су контроле узрочности података
 - c) Формалне контроле су контроле форме и обавезности података (атрибута), код било ког уноса у оквиру рачуноводственог информационог подсистема;
 - d) Формалне контроле су необавезне контроле и зависе од програмера
- 8. У оквиру рачуноводственог информационог подсистема, брисање података у базама података основних чиниоца пословања:**
- a) Подаци се могу брисати ако чинилац пословања није коришћен у апликационим обрадама
 - b) Подаци се не могу брисати
 - c) Подаци се могу брисати сходно законским условима
 - d) Подаци се могу брисати уз одобрење надлежног референта
- 9. Гашење ставке у оквиру основних чиниоца пословања означава:**
- a) Да је та ставка чиниоца пословања превазиђена
 - b) Да је та ставка чиниоца неактивна и да се у даљем раду не може и не смије више користити изузев у процесима листања
 - c) Да је та ставка чиниоца пословања замијењена другом
 - d) Да пословна организација нема потребе за том ставком чиниоца пословања

- 10. Један од понуђених одговора није тачан. Атрибути (индикатори) у оквиру контног оквира између осталог дефинишу:**
- a) Законску обавезу,
 - b) Обавезан захтјев за аналитиком,
 - c) Обавезан захтјев за девизно књижење
 - d) Обавезан захтјев за мјестом трошка.
- 11. Приликом уношења ставки главне књиге понуђени обим атрибута код обраде налога за књижење је:**
- a) Сходно програмском рјешењу, фиксан за све ставке које се налазе унутар налога за књижење,
 - b) Прецизно дефинисан законским прописима,
 - c) Одређен одлуком шефа рачуноводства пословне организације,
 - d) Промјенљив, у зависности од унијетих вриједности кодова (атрибута) код појединих конта из контног оквира.
- 12. У евиденцији материјалног књиговодства препознајемо следеће допунске чиниоце пословања:**
- a) Добављаче,
 - b) Конто,
 - c) Мјесто трошка,
 - d) Магацин.
- 13. ERP системи су у основи:**
- a) Интегрирани пословни ссистеми
 - b) Мобилне апликације
 - c) Оперативни системи
 - d) Системи за online банкарства
- 14. Примјер једноставнијег система за управљање базама података (DBMS) је:**
- a) Microsoft Word
 - b) Microsoft Internet Explorer
 - c) Microsoft Access
 - d) Microsoft Project
- 15. Информациони системи за управљање односима са добављачима се означавају као:**
- a) CRM
 - b) ERP
 - c) SAP
 - d) SCM

16. Шта од наведеног није оперативни систем (ОС)?:

- a) MS Windows
- b) Linux
- c) Cinux
- d) Mac iOS

17. Информацију у пословној организацији треба третирати као:

- a) Дигитални запис обраде података
- b) Ресурс пословне организације
- c) Податак о запосленим у пословној организацији
- d) Број изражен у дигиталном облику

18. Процес рашчлањивања и систематизације пословних процеса према технолошком начину њиховог одвијања представља:

- a) Утврђивање структуре потребних информација у оквиру структуре контног оквира
- b) Технике аутоматизације праћења ликвидности организације
- c) Припремање одвојених приманотних синтетичких налога за сваки пословни процес
- d) Декомпозицију рачуноводствено-финансијских процеса

19. Формирање курсних разлика су :

- a) Оперативни књиговодствени процеси
- b) Тактички књиговодствени процеси
- c) Стратешки књиговодствени процеси
- d) Процеси укључени у План пројекта

20. Величина хард диска, снага процесора и величина РАМ меморије су од посебног значаја код избора:

- a) Одређене серверске конфигурације x
- b) Методологије развоја информационог система
- c) Уредског софтверског пакета
- d) Gantt дијаграма

21. Рачунари који имају улогу да путем рачунарске мреже пружају услуге обраде података за више корисника који приступају истовремено су:

- a) Десктоп рачунари
- b) Преносни лаптоп рачунари
- c) Мобилни паметни телефони
- d) Сервери

22. Технологија рада главне књиге између осталог обухвата:

- a) Избор графичких интерфејса
- b) Обраду корак по корак
- c) Избор фонтова
- d) Прикупљање и контролу докумената

23. Извршење дјела која не морају (обавезно) бити илегална, али се сматрају неетичним назива се:

- a) Компјутерска злоупотреба
- b) Insider
- c) Службена примјена
- d) Хакер

24. Интернет је:

- a) LAN мрежа
- b) MAN мрежа
- c) Глобална мрежа
- d) Wi-Fi мрежа

25. Улога менаџера одјељења за информационе системе између осталог укључује и сљедеће:

- a) Програмирање информационог система
- b) Учешће менаџера информационог одјела у управљачком комитету (steering committee) да би пратио актуелни правац генералног развоја организације
- c) Рјешавање програмских грешака
- d) Дефинисање програмских захтјева

ЕСЕЈИ/ЗАДАЦИ

Есеј број 1.

Интернет све више постаје сталан алат у функцији редовног пословања, он постаје саставни дио пословне инфраструктуре, тако да пословни субјекти све већу пажњу поклањају обезбјеђивању квалитета и безбједности пословања у технолошком окружењу Интернета. Од начина организовања и спровођења његове заштите, зависи квалитетно функционисање пословних функција у Вашој компанији. Добили сте задатак да као рачуновођа дефинишите могуће ризике који постоје код спровођења ове технологије у вашој компанији и да предложите потребне мјере превенције које морају да се спроведу ради заштите:

Да би то урадили на квалитетан начин треба да припремите материјал који дефинише:

1. Анализу ризика и могући проблеми безбједности
2. Елементе који морају да буду уграђени у безбједносну политику
3. Које су потребне пропозиције за пословање Business to Business – B2B
4. Основне законске захтјеве у свијету који дефинишу безбједност
5. Проблеме везане за **идентитет**, идентификацију крађа идентитета и последице.
6. Могућност корисника на заштити свога *online* идентитета
7. Компјутерске вирусе као проблем безбједности и могуће превентивне кораке
8. Безбједност
9. Улогу постојећих савјетодавних сервиса код крађе идентитета

Рјешења:

Есеј број 2. – Дефинишите складиште података (*енг. data warehouse – DW*) и објасните припадајуће компоненте

Рјешења: